

CONTROLEUR DE GESTION CONFIRME (H/F) CDI - TEMPS PLEIN

Paris La Défense est la plus grande destination économique, financière et commerciale d'Europe. C'est un territoire chargé d'histoire, créé il y a 60 ans, qui ne cesse de se renouveler et d'être redessiné.

Depuis le 1^{er} janvier 2018 un nouvel établissement public réunit les compétences d'aménagement, de gestion, de promotion et d'animation du quartier d'affaires.

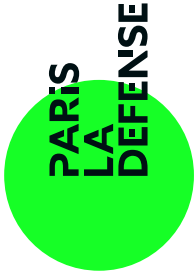
Cet établissement ambitionne de donner au premier quartier d'affaires d'Europe, un nouveau visage : celui d'un quartier encore plus moderne, attractif et convivial, offrant toujours plus de services à ses utilisateurs.

Paris La Défense recherche pour le pôle Budget et contrôle de gestion de la Direction financière **un(e) contrôleur de gestion confirmé**

Missions :

Rattaché(e) au Directeur du pôle Budget et Contrôle de Gestion, vos missions principales consistent à :

- Recueillir des informations concernant les budgets prévisionnels des différents services ;
- Consolider les données financières de toutes les directions ;
- Saisir le budget de chaque direction dans l'outil financier ;
- Suivre mois par mois les budgets d'exploitation et d'investissement de chaque direction ;
- Accompagner le service comptable sur les ré-imputations des dépenses/recettes ;
- Contrôler l'évolution des dépenses et des recettes dans le respect des crédits autorisés et des masses budgétaires ;
- Tenir à jour les tableaux de bord mensuels ;
- Extraire et vérifier les données financières et les données d'activité dans l'outil informatique financier ;
- Elaborer et maintenir les nomenclatures/tables de correspondances ;
- Préparer les rapports et les supports de présentation ;
- Participer au dialogue de gestion avec les opérationnels
- Conduire divers audits et analyses financières pour répondre au directeur de pôle et aux différentes directions



Profil :

Issu(e) d'une formation Bac+5 en finance/gestion, vous justifiez d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans en conseil, en gestion budgétaire, comptabilité analytique et comptabilité générale, idéalement dans le secteur public ou parapublic (EPIC, SEM, ESH...) ou de l'aménagement.

La maîtrise des fonctionnalités avancées d'Excel est indispensable (des notions en programmation VBA seraient un plus).

Rigoureux, pragmatique, vous êtes motivés et vous avez l'esprit d'initiative. Votre sens de la méthode et de l'organisation vous permettent de vous adapter facilement à des publics divers et vous êtes apprécié(e) pour votre sociabilité et votre sens du service client.

Si ce challenge professionnel vous motive à venir rejoindre nos équipes, adressez-nous votre candidature sous la référence **CGDF19** à recrutement@parisladefense.com